

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №5 с углубленным изучением отдельных предметов Бугульминского
муниципального района Республики Татарстан

Принято на заседании
Педагогического совета школы
Протокол № 1 от 28.08.2014

«Утверждаю»
Директор школы И. А. Губайдуллин
Приказ № 95/1 от от 28.08.2014



Положение о методическом дне учителей – предметников.

1. Общие положения.

- 1.1. Педагогическим работникам школы на основании коллективного договора предоставляется методический день.
- 1.2. Он устанавливается при условии объема учебной нагрузки, не нарушающей учебного режима школы, не создающей перегрузки учащихся.
- 1.3. Цель предоставления учебного дня - создание необходимых условий для повышения педагогического мастерства, совершенствования методической подготовки учителя.
- 1.4. Методический день не является дополнительным выходным днем.

2. Режим методического дня.

- 2.1 В методический день учителя занимаются самообразованием:
 - изучением законодательных актов и нормативных документов по вопросам образования и воспитания;
 - работой по тематическому планированию по проблеме школы;
 - овладением конкретными педагогическими технологиями, адаптацией их к своим условиям;
 - изучением передового педагогического опыта;
 - знакомством с новинками научно-педагогической литературы;
 - разработкой методических материалов по своему предмету, а также по внеклассной работе;
 - разработкой индивидуальных планов для учащихся;
 - посещают библиотеки, лекции специалистов, работают в методическом кабинете.
- 2.2 Педагогические работники школы представляют заместителю директора по учебно-воспитательной работе примерный план разработки методических материалов и предполагаемые результаты по темам самообразования (согласованные с методическим объединением учителей-предметников).
- 2.3. Обязанности учителя-предметника в методический день:
 - присутствовать и (или) участвовать в работе всех общественных, заранее запланированных мероприятий в школе и вне ее;
 - при необходимости заменять болеющих учителей;
 - быть на дежурстве в школе со своим классом.

3. Контроль за соблюдением режима методического дня

Контроль за соблюдением режима методического дня осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

- 3.1 Контролирует работу учителей по самообразованию.
- 3.2 Дает индивидуальные рекомендации учителям по темам их самообразования.
- 3.3 Организует и проводит методические недели, теоретические и практические семинары.
- 3.4 Осуществляет помощь в составлении индивидуальных программ самообразования.
- 3.5 Организует и проводит диагностику результатов работы учителей и повышения их мастерства.